



ISTITUTO TECNICO STATALE PER GEOMETRI
"G.B. DELLA PORTA – G. PORZIO"
NAPOLI



Avviso importante:

Si invitano le famiglie a perfezionare le iscrizioni degli
alunni alle classi prime

entro il 08/07/2018

consegnando in segreteria il

documento scolastico rilasciato dalla Scuola Media

(Certificato di diploma o Certificazione delle competenze)

N. 2 foto formato tessera

Certificato di vaccinazione

Fotocopia del codice fiscale dell'alunno

Certificato di idoneità alla pratica di attività sportiva
di tipo non agonistico (D.M. 8 Agosto 2014)

La modulistica da consegnare è quella riportata nelle
pagine successive



ISTITUTO TECNICO STATALE PER GEOMETRI
"G.B. DELLA PORTA – G. PORZIO"
NAPOLI



ISCRIZIONE A.S. 2018/2019

All'atto dell'iscrizione è richiesto il contributo scolastico determinato annualmente dal Consiglio d'Istituto **ED È UTILIZZATO A FAVORE DEGLI STUDENTI** a titolo di concorso per la copertura delle spese di seguito dettagliate

1. POLIZZA ASSICURAZIONE INFORTUNI E RESPONSABILITA' CIVILE
2. SPORTELLO D'ASCOLTO E SUPPORTO PSICOLOGICO AGLI ALUNNI
3. FOTOCOPIE PER ESERCITAZIONI ATTIVITA' DIDATTICHE
4. PARTECIPAZIONE ATTIVITA' PTOF
5. SUPPORTO DIDATTICO
6. MATERIALE DI CANCELLERIA PER ALUNNI

da versare sul C/C postale n. 1024183095 intestato a "ITG DELLA PORTA-PORZIO"

€ 70,00 - per gli alunni che si iscrivono alla classe 1[^] - 2[^]

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Francesca Riccardo



ISTITUTO TECNICO STATALE PER GEOMETRI
"G.B. DELLA PORTA – G. PORZIO"
NAPOLI



LIBERATORIA per la PUBBLICAZIONE di IMMAGINI
a beneficio dell'Istituto tecnico per Geometri "Della Porta – Porzio " di Napoli

Il sottoscritto genitore/esercente la patria potestà dell' alunno/a :

cognome e nome alunno/a : _____

frequentante la classe/sezione : _____ / _____

dell' Istituto : _____ di via

_____, con la presente

AUTORIZZA l'utilizzo delle fotografie e delle riprese effettuate, sotto lo stretto controllo degli Insegnanti e/o dei genitori, nel corso delle attività integrative (visite guidate, manifestazioni scolastiche e simili), al solo fine della pubblicazione sul sito della scuola <http://www.itgdellaporta-porzio.gov.it>, su cartelloni utilizzati per mostre didattiche, sulla stampa locale, su canali televisivi a diffusione locale e nazionale o sul web per informazione giornalistica sulle attività della Scuola. Ne vieta, altresì, l'uso in contesti che ne pregiudichino la dignità personale e il decoro o che prevedano una qualsiasi forma di commercializzazione.

La posa e l'utilizzo delle immagini sono da considerarsi effettuate in forma gratuita.

INFORMATIVA SULLA PRIVACY

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, i dati personali che riguardano il minore, saranno trattati dall'ITG Della Porta - Porzio con le consuete accortezze utilizzate per il trattamento dei dati di alunne e alunni. In relazione ai dati conferiti il sottoscritto potrà esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003, ovvero: conferma dell'esistenza dei dati, origine, finalità, aggiornamento, cancellazione, diritto di opposizione. Per esercitare tali diritti dovrà rivolgersi al *Responsabile del trattamento dei dati personali*, il Dirigente Scolastico prof.ssa Francesca Riccardo.

Napoli,/...../.....

Cognome e nome genitore/esercente la patria potestà

Firma leggibile genitore/esercente la patria potestà



ISTITUTO TECNICO STATALE PER GEOMETRI
"G.B. DELLA PORTA – G. PORZIO"
NAPOLI



Informativa ex art. 13 D.Lgs. n.196/2003 per il trattamento dei dati personali

Gentile Signore/a, secondo le disposizioni del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (*"Codice in materia di protezione dei dati personali"*) nel seguito indicato sinteticamente come *Codice*, il trattamento dei dati personali che la riguardano sarà improntato ai principi di liceità e trasparenza, a tutela della sua riservatezza e dei suoi diritti.

Ai sensi dell'articolo 13 del *Codice*, le forniamo, quindi, le seguenti informazioni:

1. tutti i dati personali da lei forniti, nel corso del rapporto con la presente Istituzione scolastica, verranno trattati esclusivamente dal personale della scuola nell'ambito delle relative finalità istituzionali, che sono quelle relative all'istruzione ed alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, così come definite dalla normativa vigente (R.D. n. 653/1925, D.Lgs. n. 297/1994, D.P.R. n. 275/1999, Legge 50/1990, Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44; Legge n. 104/1992, Legge n. 53/2003 e normativa collegata; i Contratti Collettivi di Lavoro Nazionali ed Integrativi stipulati ai sensi delle norme vigenti);
2. i dati personali definiti come "dati sensibili" o come "dati giudiziari" dal *Codice*, che Lei ci fornisce in questo momento e quelli che ci fornirà in occasioni successive, saranno trattati esclusivamente dal personale della scuola appositamente incaricato, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento citate al precedente punto 1 e nel rispetto del principio di stretta indispensabilità dei trattamenti. Le ricordiamo che i dati sensibili sono quei dati personali *"idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale"*. I dati giudiziari sono quei dati personali idonei a rivelare procedimenti o provvedimenti di natura giudiziaria, così come indicati dall'articolo 4 comma 1 lettera e) del *Codice*;
3. i dati da lei forniti potranno essere comunicati a terzi soggetti che forniscono servizi a codesta Istituzione scolastica quali agenzie di viaggio e strutture ricettive (esclusivamente in relazione a gite scolastiche, viaggi d'istruzione e campi scuola), imprese di assicurazione (in relazione a polizze in materia infortunistica), eventuali ditte fornitrici di altri servizi (quali ad esempio servizi di mensa). Questo tipo di trattamenti sono una condizione necessaria affinché l'interessato possa usufruire dei relativi servizi, a cui la famiglia può scegliere di non aderire. Si fa presente che per ulteriori informazioni e delucidazioni in merito è possibile rivolgersi al responsabile del trattamento dei dati personali della scuola, indicato nel presente atto;
4. ad eccezione di quanto previsto al punto 3 del presente documento, il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio in quanto previsto dalla normativa citata al precedente punto 1; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento dell'iscrizione e l'impossibilità di fornire all'alunno tutti i servizi necessari per garantire il suo diritto all'istruzione ed alla formazione;
5. il trattamento sarà effettuato sia con strumenti cartacei che elettronici, nel rispetto delle misure di sicurezza indicate dal *Codice*;
6. i dati sensibili e giudiziari non saranno oggetto di diffusione; tuttavia alcuni di essi potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia sanitaria, giudiziaria e di istruzione;
7. i dati personali potranno essere comunicati esclusivamente a soggetti pubblici (quali, ad esempio, ASL, Comune, Provincia, Ufficio scolastico regionale) secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento di cui al precedente punto 1; i dati relativi agli esiti scolastici degli alunni potranno essere pubblicati mediante affissione all'albo della scuola secondo le vigenti disposizioni in materia;



ISTITUTO TECNICO STATALE PER GEOMETRI
"G.B. DELLA PORTA – G. PORZIO"
NAPOLI



8. il Titolare del trattamento è il dirigente scolastico, prof.ssa Francesca Riccardo; il Responsabile del trattamento è il DSGA, dott.ssa Serra Antonella, ai quali lei potrà rivolgersi per far valere i suoi diritti;
9. l'elenco completo dei responsabili designati è disponibile dietro regolare richiesta.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Francesca Riccardo



ISTITUTO TECNICO STATALE PER GEOMETRI
"G.B. DELLA PORTA – G. PORZIO"
NAPOLI



USCITA ANTICIPATA ALUNNI

1. In caso di necessità o in caso di assemblea sindacale/di istituto, il dirigente scolastico/suoi collaboratori potranno disporre l'entrata posticipata o l'uscita anticipata degli alunni: di ciò verrà data preventiva comunicazione agli studenti ed essi sono tenuti a comunicarlo alle rispettive famiglie. Tale comunicazione sarà annotata nel diario di classe, notificata alle famiglie attraverso avviso scritto e/o pubblicata sul sito.
2. E' vietata l'uscita degli alunni al di fuori dell'orario scolastico. Tuttavia, qualora un genitore di un minore abbia la necessità di prelevare anticipatamente, dovrà venire di persona o mandare un suo rappresentante. Il genitore o un suo delegato, maggiorenne, munito di apposita ed esplicita delega, copia del documento di identità del delegante e proprio documento di identità, presenterà presso gli uffici di segreteria la sua richiesta, anche verbale, corredata da un documento di riconoscimento. Gli A.A. alla didattica/a.a. succursali verificheranno l'effettiva corrispondenza con i dati in possesso della scuola, provvederanno ad acquisire l'autorizzazione all'uscita anticipata dal DS/suoi collaboratori/FFSS supporto succursali, attraverso l'apposizione di una firma sul permesso e provvederanno a comunicare al collaboratore scolastico del relativo piano l'uscita anticipata.

I docenti segnaleranno i casi di reiterate uscite anticipate, soprattutto se ricorrenti nei medesimi giorni, al consiglio di classe e al D.S. o ai suoi collaboratori, per i rispettivi adempimenti di competenza. Non è consentita l'uscita autonoma degli alunni minorenni in orario scolastico, né l'affidamento a persone che non posseggono i requisiti sopra indicati.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Francesca Riccardo



ISTITUTO TECNICO STATALE PER GEOMETRI
"G.B. DELLA PORTA – G. PORZIO"
NAPOLI



AL DIRIGENTE SCOLASTICO DELL'ITG "DELLA PORTA-PORZIO" NAPOLI

OGGETTO: DELEGA PER AUTORIZZARE TERZI A PRELEVARE
IL MINORE DA SCUOLA Anno scolastico 2018/2019

Il/la sottoscritto/a nato/a a il
..... residente nel Comune di alla via
.....

ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000 sotto la propria responsabilità dichiara di essere
genitore dell'alunno/a

....., frequentante la classe..... e di
convivere con il/la stesso/a all'indirizzo su indicato.

DELEGA

la seguente persona di fiducia a PRELEVARE da scuola il/la proprio/a figlio/a:

1) Sig./ra nato/a a il
.....indirizzo.....

DICHIARA di sollevare da qualsiasi responsabilità conseguente la scuola stessa
E' CONSAPEVOLE che la responsabilità della scuola CESSA dal momento in cui
l'alunno/a viene affidato alla persona delegata.

ALLEGA FOTOCOPIA DEL PROPRIO DOCUMENTO D' IDENTITA'

Data:

In fede



ISTITUTO TECNICO STATALE PER GEOMETRI
"G.B. DELLA PORTA – G. PORZIO"
NAPOLI



REGIONE CAMPANIA

A.S.L. N. _____

Certificato di idoneità alla pratica sportiva di tipo non agonistico
(D.M. 8 Agosto 2014)

Cognome _____ Nome _____

nato a _____ il _____ residente in _____

alla Via _____

Il soggetto, sulla base della visita medica da me effettuata, dei valori di pressione arteriosa rilevati nonché del referto del tracciato ECG eseguito in data _____, non presenta controindicazioni in atto alla pratica di attività sportiva non agonistica. Il presente certificato ha validità annuale dalla data del rilascio.

DATA

In fede
(timbro e firma)