



ISTITUTO TECNICO STATALE PER GEOMETRI  
"G.B. DELLA PORTA – G. PORZIO"  
NAPOLI



### USCITA ANTICIPATA ALUNNI

1. In caso di necessità o in caso di assemblea sindacale/di istituto, il dirigente scolastico/suoi collaboratori potranno disporre l'entrata posticipata o l'uscita anticipata degli alunni: di ciò verrà data preventiva comunicazione agli studenti ed essi sono tenuti a comunicarlo alle rispettive famiglie. Tale comunicazione sarà annotata nel diario di classe, notificata alle famiglie attraverso avviso scritto e/o pubblicata sul sito.
2. E' vietata l'uscita degli alunni al di fuori dell'orario scolastico. Tuttavia, qualora un genitore di un minore abbia la necessità di prelevare anticipatamente, dovrà venire di persona o mandare un suo rappresentante. Il genitore o un suo delegato, maggiorenne, munito di apposita ed esplicita delega, copia del documento di identità del delegante e proprio documento di identità, presenterà presso gli uffici di segreteria la sua richiesta, anche verbale, corredata da un documento di riconoscimento. Gli A.A. alla didattica/a.a. succursali verificheranno l'effettiva corrispondenza con i dati in possesso della scuola, provvederanno ad acquisire l'autorizzazione all'uscita anticipata dal DS/suoi collaboratori/FFSS supporto succursali, attraverso l'apposizione di una firma sul permesso e provvederanno a comunicare al collaboratore scolastico del relativo piano l'uscita anticipata.

I docenti segnaleranno i casi di reiterate uscite anticipate, soprattutto se ricorrenti nei medesimi giorni, al consiglio di classe e al ds o ai suoi collaboratori, per i rispettivi adempimenti di competenza. Non è consentita l'uscita autonoma degli alunni minorenni in orario scolastico, né l'affidamento a persone che non posseggono i requisiti sopra indicati.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Francesca Riccardo