



Prot. 3941/A35  
del 01/10/2018

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**  
**N. 006 del 01/10/2018**

**OGGETTO: Contratto di prestazione d'opera per la fornitura dei servizi di sicurezza sui luoghi di lavoro – Incarico Responsabile del Servizio di Protezione e Prevenzione RSPP Arch. Eduardo Forte**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**PREMESSO** che il D.S. in qualità di datore di lavoro deve assolvere agli obblighi previsti dal D.lgs n. 81/08 e non essendo in grado di perseguire con personale interno gli obiettivi prefissati dalla succitata normativa, deve conferire esternamente alla scuola l'incarico per lo svolgimento delle mansioni di Responsabile del Servizio di Protezione e Prevenzione RSPP per l'espletamento di incombenze attinenti agli adempimenti di cui al succitato D.Lgs. e ss.mm.ii. in materia di sicurezza e prevenzione sul luogo di lavoro ;

**ESPLETATA** la procedura inerente al reclutamento di personale interno per lo svolgimento di incarico di RSPP d'Istituto, per il quale non è pervenuta alcuna disponibilità;

**VISTO** il regolamento di contabilità scolastica n. 44/2001;

**CONSIDERATA** la necessità di ricoprire l'incarico RSPP dell'Istituto per gli adempimenti relativi alla sicurezza per l'a.s. 2018/2019;

**CONSIDERATA**, altresì la necessità che il medesimo incarico sia ricoperto da un'unica persona per il Liceo "Cuoco - Campanella" e per l'ITG "Della Porta – Porzio", come rilevato nel corso di apposite riunioni tra i DD.SS. delle due Istituzioni;

**RITENUTO** di procedere alla stipula del contratto per la fornitura dei servizi inerenti la sicurezza sui luoghi di lavoro fino al 30/09/2019 affinché le problematiche di agibilità in cui versano le sedi dei due Istituti siano seguite da chi ne abbia contezza;

**VISTO** il C.V. dell'Arch. Eduardo Forte;

**SENTITA** la disponibilità dell'Arch. Eduardo Forte ad accettare l'incarico;

**DETERMINA**

Art. 1 - Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Art. 2 – la stipula di Contratto per l'affidamento dell'incarico di RSPP all' Arch. Eduardo Forte per l'espletamento di incombenze attinenti agli adempimenti di cui al succitato D.Lgs. e ss.mm.ii. in materia di sicurezza e prevenzione sul luogo di lavoro ;

Art. 3 – l'incarico avrà durata a far data dal 01/10/2018 al 30/09/2019;

Art. 4 – di impegnare la spesa di € 1.500,00 oltre IVA e cassa previdenza (Inarcassa 4% quale contributo integrativo), di cui alla presente determina al relativo capitolo di bilancio, che presenta la necessaria disponibilità;

Art. 5 – di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica e di dichiarazione di assunzione obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;

Art. 6 – di assegnare il presente provvedimento al D.S.G.A della scuola, Sig.ra Serra Antonietta, per la regolare esecuzione e quale responsabile della procedura amministrativa;

Art. 7 – di autorizzare il D.S.G.A. all'imputazione della spesa di € 1.500,00 oltre IVA e cassa previdenza (Inarcassa 4% quale contributo integrativo), di cui alla presente determina al relativo capitolo di bilancio;

Il Dirigente scolastico  
Prof.ssa Alessandra Guida

SEDE CENTRALE – Via Foria n. 65 – 80137 NAPOLI – Tel. 081 455664 Fax 081444739

PLESSO di Via S. Domenico, 107 – Tel. 0817146184 Fax 0815607066

Cod. Min.: NATL090008 Codice Min.Serale: NATL09050N Cod. Fiscale: 95187040639

Sito web storico: [www.itgdellaporta.it](http://www.itgdellaporta.it) – Sito web istituzionale: [www.itgdellaporta-porzio.gov.it](http://www.itgdellaporta-porzio.gov.it)

indirizzo e-mail: [segreteria@itgdellaporta.it](mailto:segreteria@itgdellaporta.it)

Posta Istituzionale [natl090008@istruzione.it](mailto:natl090008@istruzione.it) - Posta certificata: [natl090008@pec.istruzione.it](mailto:natl090008@pec.istruzione.it)